

Syarat Wisuda

1. Print Out Pendaftaran OnLine menggunakan Login dan Password Siakad----- (2 lembar) mahasiswa (*sebelum* divalidasi untuk memperoleh Transkrip Matahari dan *setelah* di Validasi Fakultas apabila berkas sudah lengkap)
 - Jika lupa Password lapor ke PUSKOM Rektorat Unila Lt.2
 - Daftar Online bisa diakses apabila yang bersangkutan memperoleh tanda bukti sebar tesis Perpustakaan Pusat
2. Form Wisuda Download di alamat web: ----- (1 set)
 - <http://baak.unila.ac.id/>
 - <http://s2pips.fkip.unila.ac.id/>
3. Foto Hitam Putih (3x4) cm ditempel pada tempat yang telah disediakan ----- (8 Lembar) di form wisuda berlaku baik untuk Tingkat Universitas maupun Fakultas (diatas foto, tulis : Nama, NPM, Fak/ Prodi)
4. Foto Berwarna (3x4) cm (tulis : Nama, NPM)----- (2 lembar)
5. Foto Berwarna dan Hitam Putih (4x6) cm (tulis : Nama, NPM): (masing-masing)----- (1 lembar)
6. KTM (Asli&F.Copy) : (masing-masing) -----(1 lembar)
7. F.Copy . Ijazah terakhir yang telah dilegalisir ----- (2 lembar)
8. SPP Asli dan F.Copy yang telah dilegalisir dari Smt I s.d. terakhir; (masing-masing)-- (1 rangkap)
9. Bukti Pembayaran Wisuda dari Bank BNI (Asli dan F. Copy): (masing-masing)----- (2 lembar)
10. Nilai EPT yang Asli dan telah dilegalisir Pusat Bahasa Unila ----- (2 lembar) (berlaku untuk semua Pendaftar Calon Wisudawan sesuai SK. Rektor No : 78/H26/DT/2008):
 - a. berlaku 1 tahun sejak dikeluarkan Sertifikat s.d. Pelaksanaan Wisuda
 - b. Skor sebelum angkatan 2007 minimal 400;
 - c. Skor mulai angkatan 2007 dan seterusnya minimal 450
11. Surat Keterangan Bebas Pinjaman dari Perpustakaan Unila (Asli)----- (2 lembar)
12. Surat Bukti Penyerahan Tesis dari Perpustakaan Unila (Asli dan F.Copy) ----- (2 lembar)
13. Surat Bukti Penyerahan Tesis dari Pascasarjana Unila (Asli dan F.Copy) ----- (2 lembar)
14. F.Copy lembar *Judul, Persetujuan dan Pengesahan* Tesis yang disetujui ----- (2 lembar) dan ditandatangani oleh *Komisi Pembimbing/Penguji/Ka Prodi/Dekan/Direktur*
15. Transkrip Nilai Matahari yang sudah di ttd. PD I (*minta di sekretariat masing2 setelah mendaftar onlinewisuda*) ----- (2 lembar)
16. Surat Pernyataan Tata Tertib Upacara Wisuda (Asli dan F.Copy) ----- (2 lembar)
17. Materai Rp 6000,- ----- (2 lembar)
18. F.Copy lembar Berita Acara Ujian ----- (2 lembar)
19. F.Copy Arsip Surat Undangan Seminar Proposal ----- (2 lembar)
20. F.Copy Print Out Jurnal Online yang telah disetujui Pengelola Jurnal Gedung A ----- (2 lembar)
21. Menyerahkan CD Tesis ke Prodi S2 P-IPS (**Format isi PDF dan M.Word**) ----- (1 buah)
22. Menyerahkan Buku Kenang-kenangan tentang ke-IPS-an ke Prodi S2 P-IPS ----- (3 buah)
23. Map Biola Warna Merah: ----- (2 Buah)
 - Masing-masing Sampul depan tulis dengan Spidol Hitam: (Nama, NPM dan Prodi)
 - Masing-masing berkas bila sudah lengkap untuk dimasukkan kedua map terpisah dengan isi yang sama
24. Plastik Foto ----- (2 buah)
25. Jepit kertas/ Binder klip ----- (2 buah)